

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting MAIT (Mijn Administratie Is Top) 4972
Nummer Kamer van Koophandel (*)	6 8 2 4 4 3 6 3

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Groene Tuin 291
Telefoonnummer	010 - 210 5272
E-mailadres	bestuur@mait010.nl
Website (*)	https://www.mait010
RSIN (**)	8 5 7 3 5 8 5 4 6
Actief in sector (*)	Welzijn - Overig welzijnswerk
	Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid
	Welzijn - Veerkracht en weerbaarheid
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland

Aantal medewerkers (*)	1 4	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	1 3	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
B.M. Ronde	Voorzitter
E. G. Beemsterboer	Penningmeester
D. R. Derby	Bestuurlid
M.A.S. Hasselbaink	Directeur

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☒ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☒ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☒ Ouderen	☐ Werklozen
	☒ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☒ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De doelstelling van Stichting MAIT is het ondersteunen van gezinnen, alleenstaanden en jongeren met financiële problemen en schulden door hen inzicht en stabiliteit te bieden in hun financiële situatie, met als einddoel hen uit hun isolement te halen zodat zij weer volwaardig kunnen deelnemen aan de samenleving.

Vrij vertaald:

De stichting ondersteunt bewoners die vastlopen door schulden, administratie en armoede.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting ondersteunt bewoners die vastlopen door schulden, administratie en armoede. We doen aan individuele begeleiding, groepsgerichte trainingen en nazorg aan hulpvragers en we werken samen met maatschappelijke partners.

Wij combineren praktische ondersteuning met systeemkennis. Daardoor lossen we problemen niet tijdelijk op maar doorbreken we patronen en maken gezinnen met problematische schulden en financiële instabiliteit weer toekomstbestendig.

Wij richten ons op preventie, zodat (verdere, grotere) financiële problemen kunnen worden voorkomen.

We zijn gericht bezig op schuldhulpverlening, bewustwording en voorlichting, het stimuleren van participatie in de samenleving en lobby en kennisdeling.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting MAIT ontvangt haar inkomsten uit subsidies van overheden, bijdragen van fondsen, particuliere donaties en overige baten die direct samenhangen met de uitvoering van haar doelstellingen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten van Stichting MAIT worden besteed aan de uitvoering van de doelstellingen van de stichting. Dit betreft onder andere personeelskosten, kosten voor schuldhelpverlening en begeleiding van hulpvragers, trainingen en voorlichting, activiteiten voor jongeren en gezinnen, en kosten die samenhangen met huisvesting en organisatie.

Eventueel vermogen wordt aangehouden in de vorm van liquide middelen op betaal- en spaarrekeningen. Daarnaast worden reserveringen gevormd om de continuïteit van de organisatie te waarborgen en toekomstige verplichtingen, zoals salarissen en huisvestingskosten, te kunnen voldoen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden van Stichting MAIT ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Eventuele onkosten die worden gemaakt in het kader van de bestuursfunctie kunnen worden vergoed.

Voor personeel geldt dat zij worden beloond conform de geldende arbeidsvoorwaarden en cao-afspraken binnen het sociaal domein.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2

Balans

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Balansdatum	3	1	-	1	2	-	2	0	2	4																									
Activa	31-12-2024					31-12-2023 (*)					Passiva					31-12-2024					31-12-2023 (*)														
Immateriële vaste activa	€					0										Continuïteitsreserve					€					0									
Materiële vaste activa	€					2.743										Bestemmingsreserve					€					0									
Financiële vaste activa	€					0										Herwaarderings-reserve					€					0									
	€					2743										Overige reserves					€					89.977									
Voorraden	€					0															€					89977									
Vorderingen & overlopende activa	€					30.411															Bestemmingsfondsen					€					0				
Effecten	€					0															Voorzieningen					€					0				
Liquide middelen	€					87.413															Langlopende schulden					€					0				
	€					117824															Kortlopende schulden					€					30.590				
Totaal	€					120.567															Totaal					€					120567				

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten

2024

2023 (*)

Subsidies van overheden

€ 152.000

€

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€ 379.471

€

Overige subsidies

€ 0

+

€

+

Baten van subsidies

€ 531471

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€ 0

€

Giften en donaties van particulieren

€ 35.000

€

Nalatenschappen

€ 0

€

Bijdragen van loterijinstellingen

€ 0

€

Overige giften

€ 0

+

€

+

Giften

€ 35000

€ 0

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€

€

Financiële baten

€ 0

€

Overige baten

€ 0

€

+

+

Som van alle baten

€ 566471

€ 0

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€ 0

€

Verstrekke subsidies & giften

€ 0

€

Aankopen en verwervingen

€ 0

€

Communicatiekosten

€ 0

€

Personeelskosten

€ 284.592

€

Huisvestingskosten

€ 44.636

€

Afschrijvingen

€ 2.917

€

Financiële lasten

€

€

Overige lasten

€ 234.326

+

€

+

Som van de lasten

€ 566471

€ 0

Saldo van baten en lasten

€ 0

€ 0

3

Staat van baten en lasten (vervolg)

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De lasten van Stichting MAIT bestaan hoofdzakelijk uit personeelskosten, huisvestingskosten, afschrijvingen en overige kosten die direct samenhangen met de uitvoering van de doelstellingen van de stichting. Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar de jaarrekening 2024:

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open